

Regisztrációs lap

Vizsgapartneri jegyzékbe történő jelentkezéshez[†]

Iktatószám:.....

A pályázó adatai:

Név:

Székhely:

Képviselő/vezető tisztségviselő neve:

Képviselő/vezető telefonszáma:

Képviselő/vezető e-mail címe:

Partner kapcsolattartójának neve:.....

Partner kapcsolattartójának beosztása:

Partner kapcsolattartójának telefonszáma:

Partner kapcsolattartójának e-mail címe:

Vizsgahelyszíneként bejelenteni kívánt telephelyek

I. Telephely

Telephely neve:

Címe:

Kapcsolattartó neve:

Kapcsolattartó beosztása:

Kapcsolattartó telefonszáma:

Kapcsolattartó e-mail címe:

A vizsgahelyszín akadálymentesített?.....

[†] A Regisztrációs lap elektronikusan is kitölthető. Kitöltés után szíveskedjen kinyomtatni, aláírni, majd ezt követően szkennelve visszaküldeni a info@zfvk.hu e-mail címre.

II. Telephely

Telephely neve:

Címe:

Kapcsolattartó neve:

Kapcsolattartó beosztása:

Kapcsolattartó telefonszáma:

Kapcsolattartó e-mail címe:

A vizsgahelyszín akadálymentesített?

III. Telephely

Telephely neve:

Címe:

Kapcsolattartó neve:

Kapcsolattartó beosztása:

Kapcsolattartó telefonszáma:

Kapcsolattartó e-mail címe:

A vizsgahelyszín akadálymentesített?

A Regisztrációs laphoz kötelezően csatolandó melléklet:

1. számú melléklet – Megpályázott szakmák, szakképesítések vizsgahelyszínenként (kitöltve, aláírva)

NYILATKOZATOK

A pályázó vizsgahelyszín hivatalos képviselőjeként az alábbiakról nyilatkozom:

- Interaktív és írásbeli vizsgák lebonyolítására vonatkozóan a szakmai vizsgák esetében a Képzési és Kimeneti Követelményekben, illetve a képesítő vizsgák esetében a Programkövetelményekben meghatározott személyi és tárgyi feltételek rendelkezésre állnak a mellékletben megjelölt vizsgahelyszínen, az ott megjelölt szakmákra/szakképesítésekre vonatkozóan.
- Projektfeladat lebonyolítására vonatkozóan a szakmai vizsgák esetében a Képzési és Kimeneti Követelményekben, illetve a képesítő vizsgák esetében a Programkövetelményekben meghatározott személyi és tárgyi feltételek rendelkezésre állnak a mellékletben megjelölt vizsgahelyszínen, az ott megjelölt szakmákra/szakképesítésekre vonatkozóan.
- A partneri együttműködési megállapodás megkötése előtt a vizsgaközpont általi, a projektfeladat lebonyolításával kapcsolatos helyszíni szemle lefolytatásába beleegyezek a tárgyi eszközök és vizsgafeltételek meglétének ellenőrzése céljából.
- A Zalaegerszegi Független Vizsgaközpont alábbiakban közzétett Adatkezelési tájékoztatót megismertem és elfogadom. Az adatkezeléséhez hozzájárulok.

Kelt:

.....
pályázó képviselőjének aláírása

Adatkezelési tájékoztató vizsgahelyszínekre történő jelentkezéshez

1. Az adatkezelő megnevezése, az adatfeldolgozók meghatározása

Adatkezelő: Zalaegerszegi Független Vizsgaközpont (továbbiakban vizsgaközpont)

Székhely: 8900 Zalaegerszeg, Kinizsi Pál u. 74.

E-mail: info@zfvk.hu

Honlap: <http://www.zfvk.hu>

Vizsgaközpontvezető: Bubits Róbertné

Adatfeldolgozásra a Zalaegerszegi Független Vizsgaközpont, a Zalaegerszegi Szakképzési Centrum, és a magyarországi akkreditált vizsgaközpontok szakmai irányítási, monitoring, kontrolling és minőségirányítási tevékenységek körében kerülhet sor.

2. Az adatkezelés alapjául szolgáló jogszabályok

Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről, 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról.

3. Az adatokhoz való hozzáférés és az adatbiztonsági intézkedések

A személyes adatokhoz az 1. pontban meghatározott jogalanyok kapcsolódó feladatot ellátó munkavállalói jogosultak hozzáférni feladatuk ellátása körében. Kiemelten ilyen az adatbázis létrehozása és az abból történő szelekció.

A vizsgaközpont csak jogszabályban meghatározott módon és célból adja át az általa kezelt személyes adatokat más állami szervek számára. Így például

- az irattárazásra vonatkozó jogszabályok és belső szabályzata alapján a személyes adatot tartalmazó ügyiratait átadja a Levéltárnak,
- ha a rendőrség/ügyészség/adóhatóság megkeresi a vizsgaközpontot, és a megkeresésben az adott személyes adatokat tartalmazó iratok továbbítását kéri.

A vizsgaközpont a beküldött dokumentumokat papír, illetve elektronikus formában őrzi az együttműködés fennállásáig. Az azokból felállított adatbázist és az abban szereplő személyes adatokat felhőben tárolja. A vizsgaközpont megfelelő informatikai, technikai és személyi intézkedésekkel gondoskodik arról, hogy az általa kezelt személyes adatokat védje többek között a jogosulatlan hozzáférés ellen vagy azok jogosulatlan megváltoztatása ellen.

4. Az adatkezeléssel kapcsolatos jogok

4.1. A tájékoztatás kéréshez való jog

Az érintett személy írásban tájékoztatást kérhet a vizsgaközponttól arról, hogy

- milyen személyes adatait,
- milyen jogalapon,
- milyen adatkezelési cél miatt, - mennyi ideig kezeli.
- a vizsgaközpont kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította a személyes adatait.

A vizsgaközpont az érintett kérelmét legfeljebb egy hónapon belül, az általa megadott elérhetőségre küldött e-mailben teljesíti.

4.2. A helyesbítéshez/változtatáshoz való jog

Az érintett személy a megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy a vizsgaközpont módosítsa valamely személyes adatát (például bármikor megváltoztathatja az e-mail címét vagy postai elérhetőségét). A vizsgaközpont a kérelmet legfeljebb egy hónapon belül teljesíti, és erről az általa megadott elérhetőségre küldött e-mailben értesíti az érintettet.

4.3. A törléshez való jog

Az érintett személy a megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti a vizsgaközponttól a személyes adatainak a törlését.

A törlési kérelmet a vizsgaközpont abban az esetben utasítja el, ha a vizsgaközpontot a jogszabályok a személyes adatok további tárolására kötelezi. A vizsgaközpont a kérelmet legfeljebb egy hónapon belül teljesíti, és erről az e célból megadott elérhetőségre küldött e-mailben értesíti az érintettet.

4.4. A zároláshoz való jog

Az érintett az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy a személyes adatait a vizsgaközpont zárolja. A kérelmet a vizsgaközpont haladéktalanul teljesíti, és erről az érintettet az általa megadott elérhetőségen tájékoztatja. A zárolás addig tart, amíg azt az érintett által megjelölt indok szükségessé teszi.

4.5. A tiltakozáshoz való jog

Az érintett az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tiltakozhat az adatkezelés ellen, ha a

vizsgaközpont az érintett személyes adatait közvetlen üzletszerzés, közvélemény-kutatás vagy egyéb jogszerűtlen célra felhasználná, illetve jogosulatlan személy részére hozzáférést engedne, vagy azokat ilyen személynek továbbítaná.

5. Kezelt adatok köre, adatkezelés célja

Az adatbázisban az alábbi személyes adatok kerülnek tárolásra:

- név
- telefonszám
- e-mail cím,
- munkahely neve és címe
- munkahelyi beosztása

Az adatkezelés célja a vizsgaközpont és együttműködő partnerei közötti vizsgalebonyoltási együttműködési megállapodás előkészítéséhez történő adatgyűjtés. A megadott adatok az együttműködési megállapodás alapjául szolgálnak.

6. Az adatkezeléssel kapcsolatos jogérvényesítési lehetőségek

Az érintett az általa tapasztalt jogellenes adatkezelés esetén a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C., ugyfelszolgalat@naih.hu) jogosult panasztételre, illetve polgári pert kezdeményezhet a vizsgaközpont ellen.